Обращения могут быть индивидуальными и коллективными, представляться в письменной или в устной форме, содержать предложения, заявления, жалобы.

1. ***Письменное обращение.***

В обязательном порядке должно содержать наименование исполнительного органа государственной власти либо фамилию, имя, отчество должностного лица, а также свою фамилию, имя, отчество, почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ или уведомление о переадресации обращения, изложение сути предложения, заявления или жалобы, личную подпись заявителя и дату. В случае необходимости к письменному обращению прилагаются документы (в подлинниках или копиях).

Обратиться с письменным обращением можно направив его лично либо по почте по адресу контрольно-счетного органа: п. Лотошино, ул. Центральная, д.18 с соблюдением вышеуказанных требований к заполнению.

***2. Устная форма обращения.***

 Обратиться в устной форме можно по адресу контрольно-счетного органа в установленные приемные дни: п. Лотошино, ул. Центральная, д. 18, кабинет 39

При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

***3. В электронном виде.***

В обращении гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.

Обратиться в электронной форме можно по адресу электронной почты контрольно-счетного органа: kspLotoshino@yandex.ru соблюдением вышеуказанных требований к заполнению.

Обращения, поступившие с неполной или неточной информацией об отправителе, содержащие некорректные выражения, общие рассуждения по известным политическим и экономическим проблемам, любую рекламу, а также те, из которых не представляется возможным понять существо вопроса, не рассматриваются.