



АДМИНИСТРАЦИЯ
городского округа Лотошино Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.05.2024 № 642
рп. Лотошино

Об утверждении Устава Муниципального учреждения «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Лотошино» в новой редакции

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Лотошино Московской области, постановлением администрации городского округа Лотошино Московской области от 25.01.2023 №69 «Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений городского округа Лотошино Московской области, а также утверждения уставов муниципальных учреждений городского округа Лотошино Московской области и внесения в них изменений», на основании заявления директора Муниципального учреждения «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Лотошино» от 18.03.2024 Иск.№7,
п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Устав Муниципального учреждения «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Лотошино» в новой редакции (прилагается).
2. Делегировать полномочия выступать в качестве представителя от учредителя директору Муниципального учреждения «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Лотошино» Долгасову Андрею Викторовичу для осуществления государственной регистрации Устава в установленном законом порядке.
3. Муниципальному учреждению «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Лотошино» (Долгасов А.В.) представить в юридический отдел администрации городского округа Лотошино копию листа Устава учреждения с отметкой налогового органа о произведенной государственной регистрации.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Лотошино Шагиева А.Э.



Е.Л. Долгасова

Разослать: Шагиеву А.Э., МУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Лотошино», ФЭУ, юридическому отделу, прокурору Лотошинского района, в дело.

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1155004000722 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 17.05.2024 за ГРН 2245001020284



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации городского
округа Лотошино Московской области
от 07.05.2024 № 642



Глава городского округа Лотошино
Московской области

Е.Л. Долгасова

УСТАВ

Муниципального учреждения

«Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского
округа Лотошино»
(новая редакция)

рп. Лотошино
Московской области
2024 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное учреждение «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Лотошино» (далее – Учреждение) создано в соответствии с постановлением главы Лотошинского муниципального района Московской области от 09 июля 2015 года № 616 «О создании муниципального учреждения».

Наименование Учреждения при создании: Муниципальное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления Лотошинского муниципального района».

На основании постановления главы городского округа Лотошино Московской области от 04 июня 2020 года № 528 Муниципальное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления Лотошинского муниципального района» переименовано в Муниципальное учреждение «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Лотошино».

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией. Организационно - правовая форма Учреждения: учреждение. По своему типу Учреждение является бюджетным учреждением.

1.3. Официальное полное наименование Учреждения: Муниципальное учреждение «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Лотошино».

Сокращенное наименование Учреждения: МУ «Управление по обеспечению деятельности ОМСУ».

1.4. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Лотошино Московской области, настоящим уставом и другими локальными нормативными актами.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Городской округ Лотошино Московской области».

Функции и полномочия учредителя, собственника имущества, находящегося в оперативном управлении (безвозмездном пользовании) Учреждения, от имени муниципального образования «Городской округ Лотошино Московской области», осуществляет администрация городского округа Лотошино Московской области (далее - учредитель).

Учреждение находится в ведомственном подчинении администрации городского округа Лотошино Московской области.

Место нахождения (юридический адрес) учредителя: 143800, Московская область, рп Лотошино, улица Центральная, дом 18.

1.6. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет самостоятельный баланс, круглую печать, содержащую свое официальное полное наименование на русском языке и наименование учредителя, необходимые для осуществления деятельности штампы и бланки, символику и другие средства индивидуализации.

Учреждение приобретает от своего имени имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение имеет лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства и в финансовом органе городского округа Лотошино Московской области.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных учредителем, а также недвижимого имущества.

1.8. Место нахождения (юридический адрес) Учреждения: 143800, Московская область, рп. Лотошино, улица Школьная, дом 19, помещение 4.

1.9. Для обеспечения своей деятельности Учреждение вправе по согласованию с учредителем создавать филиалы и открывать представительства в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Целями деятельности Учреждения являются:

2.1.1. Содержание и эксплуатация имущества Учреждения.

2.1.2. Повышение готовности администрации городского округа Лотошино Московской области, оперативных и аварийных служб городского округа Лотошино Московской области к реагированию на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств городских служб при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.1.3. Материально-техническое, транспортное и информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Лотошино Московской области.

2.1.4. Транспортное обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений городского округа Лотошино Московской области.

2.1.5. Обеспечение мероприятий по организации ярмарок выходного дня и специализированных ярмарок.

2.2. Для достижения уставных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) обеспечение деятельности органов местного самоуправления по вопросам общего характера:

- обеспечение информационной безопасности и защиты информации в органах местного самоуправления городского округа Лотошино Московской области;

- реализация информационной политики, направленной на объективное освещение и формирование позитивного мнения о деятельности органов местного самоуправления городского округа Лотошино Московской области;

- создание, модернизация и обеспечение работоспособности локальной вычислительной сети администрации городского округа Лотошино Московской области;

- обеспечение работоспособного состояния компьютерной и оргтехники, программного обеспечения в администрации городского округа Лотошино Московской области;

- осуществление закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

- организация ярмарок выходного дня и специализированных ярмарок, включая проведение работ по благоустройству площади ярмарки и прилегающей территории, сбор платы за предоставленные места;

- сбор информации и её обработка в специализированной информационно-аналитической системе, а также анализ информации об общественно-политической, социально-экономической и информационной сферах, необходимой для планирования и принятия управленческих решений;

- взаимодействие с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Московской области, органами администрации городского округа

Лотошино Московской области, её территориальными и отраслевыми органами, а также с организациями здравоохранения, образования, транспорта, энергетики, жилищно-коммунального хозяйства, управляющими организациями;

- анализ и прогнозирование основных показателей комплексной безопасности, социально-экономического и общественно-политического развития на территории городского округа Лотошино Московской области, торговли, образования, природопользования, организаций бюджетной сферы и сфер общественной деятельности;

- анализ общественного мнения о социально-экономической и общественно-политической ситуации на территории городского округа Лотошино Московской области;

- подготовка информации о текущей ситуации и прогнозируемых вариантах развития обстановки, а также о возникновении рисков и угроз разнопланового характера.

2) содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в муниципальной собственности, в том числе:

- организация и осуществление эксплуатации зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, инженерных систем органов местного самоуправления и муниципальных учреждений городского округа Лотошино Московской области, контроль за их состоянием, в том числе с привлечением подрядных организаций на договорной основе;

- организация и осуществление санитарного содержания нежилых помещений, благоустройства территории, прилегающей к объектам недвижимости, зданий и помещений органов местного самоуправления и муниципальных учреждений городского округа Лотошино Московской области;

- организация, осуществление и предоставление прочих услуг санитарного содержания нежилых помещений, благоустройства территории, очистка территорий от мусора, снега и льда, прилегающей к объектам недвижимости, зданий и помещений органов местного самоуправления и муниципальных учреждений городского округа Лотошино Московской области.

3) уход и уборка территории парков. Содержание территории парков включается в себя мероприятия:

- уход за газонами;
- вырубка деревьев и кустарников на основании специального разрешения, выдаваемого в установленном порядке;

- вывоз порубочных остатков;

- обеспечение ухода за зелеными насаждениями, дорожками и оборудованием;

- санитарная обработка туалетов.

4) защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа (за исключением обеспечения безопасности на водных объектах), в том числе:

- выполнение функций органа повседневного управления Лотошинского районного звена Московской области системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- оповещение и информирование руководства гражданской обороны, муниципального звена территориальной подсистемы Российской системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органов управления, сил и средств на территории городского округа Лотошино Московской области, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (происшествий), сил и средств гражданской обороны на территории городского округа Лотошино Московской области, населения и дежурно-диспетчерские службы экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о чрезвычайных ситуациях (происшествиях), предпринятых мерах, через местную систему оповещения, оповещение населения по сигналам гражданской обороны;

- осуществление действий, связанных с участием в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, возможных на территории городского округа Лотошино Московской области, а также защите населения и

территории городского округа Лотошино Московской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- обработка и анализ данных о чрезвычайных ситуациях, определение ее масштаба и уточнение состава ДДС экстренных оперативных служб и организаций, привлекаемых для реагирования на чрезвычайные ситуации;

- обеспечение надежного, устойчивого, непрерывного и круглосуточного функционирования системы управления, средств автоматизации, системы оповещения населения городского округа Лотошино Московской области;

- участие в осуществлении мероприятий гражданской обороны (мероприятия по защите населения, экономики и территории городского округа Лотошино Московской области от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий).

5) организация и осуществление транспортного обслуживания сотрудников органов местного самоуправления и муниципальных учреждений в том числе:

- приобретение, учет и хранение имущества для материально-технического и транспортного обеспечения деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений городского округа Лотошино Московской области;

- обеспечение автотранспортными средствами, необходимыми для осуществления деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений городского округа Лотошино Московской области;

- техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, предназначенных для осуществления деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений городского округа Лотошино Московской области;

- все виды перевозок грузов автомобильным транспортом по автомобильным дорогам: опасных грузов, крупногабаритных и/или тяжеловесных грузов, грузов в контейнерах и транспортных пакетах, скоропортящихся грузов, массовых навалочных грузов, сельскохозяйственных грузов, грузов строительной отрасли, грузов промышленных предприятий, прочих грузов.

6) предупреждение возникновения и распространения лесных пожаров, включая территории ООПТ путём наземного патрулирования.

Мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожаров включает в себя:

- наблюдение за пожарной опасностью в лесах и лесными пожарами;

- организацию системы обнаружения и учета лесных пожаров, системы наблюдения за их развитием с использованием наземных, авиационных или космических средств;

- организацию патрулирования лесов;

- прием и учет сообщений о лесных пожарах, а также оповещение населения и противопожарных служб о пожарной опасности в лесах и лесных пожарах специализированными диспетчерскими службами.

2.3. Учреждение вправе осуществлять дополнительные виды деятельности:

- обслуживание и эксплуатация зданий и сооружений и прилегающей к ним территории;

- сдача в аренду с согласия учредителя особо ценного движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления (безвозмездного пользования) за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- предоставление помещений для проведения совещаний, конференций, семинаров;

- транспортное обслуживание, транспортные услуги;

- техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;

- реализация имущества, приобретенного за счет средств, полученных от разрешенной самостоятельной деятельности;

- торговля различного рода сувенирными товарами.

Указанные в настоящем пункте виды деятельности Учреждение вправе выполнять самостоятельно или организовывать выполнение работ (оказание услуг) с привлечением физических или юридических лиц.

Указанные в настоящем пункте услуги или работы Учреждение оказывает или выполняет для физических или юридических лиц любой формы собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами деятельности формирует и утверждает учредитель.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

2.6. Учреждение имеет право осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем уставе.

Тарифы (цены) на платные услуги и работы, а также продукцию Учреждения утверждаются органом местного самоуправления городского округа Лотошино Московской области.

2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Имущество и финансы Учреждения

3.1. Имущество Учреждения находится в собственности муниципального образования «Городской округ Лотошино Московской области», отражается на его балансе.

3.2. Имущество Учреждения закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления (безвозмездного пользования) в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.3. Земельные участки предоставляются Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования (аренды).

3.4. Имущество Учреждения в зависимости от правового режима составляют:

- имущество, в отношении которого Учреждение не имеет права самостоятельного распоряжения;

- имущество, поступившее в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.5. Имущество, в том числе денежные средства, в отношении которых Учреждение не имеет права самостоятельного распоряжения, составляют:

3.5.1. Денежные средства, направленные учредителем на финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания в виде субсидий из бюджета городского округа Лотошино Московской области;

3.5.2. Особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением собственником этого имущества или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество.

3.6. Учреждение осуществляет правомочия владения и пользования имуществом, находящимся в оперативном управлении (безвозмездном пользовании) в пределах, установленных федеральным законом, исключительно для достижения предусмотренных настоящим уставом целей в соответствии с муниципальным заданием и назначением имущества.

- представлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, учредителю и иным уполномоченным органам в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;
- представлять учредителю в полном объеме запрашиваемую информацию;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- утверждать у учредителя штатное расписание Учреждения;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты работникам Учреждения;
- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления, безвозмездного пользования, аренды за Учреждением;
- осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации
- осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Лотошино Московской области, настоящим уставом.

4.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется учредителем, а также другими уполномоченными органами по вопросам, относящимся к их компетенции.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Лотошино Московской области и настоящим уставом.

5.2. Непосредственное руководство деятельностью Учреждения осуществляет его руководитель - директор Учреждения.

5.3. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от занимаемой должности распоряжением главы городского округа Лотошино Московской области.

5.4. Между учредителем и директором Учреждения заключается трудовой договор, в котором предусматриваются права и обязанности директора Учреждения, показатели эффективности и результативности его деятельности, условия оплаты труда, срок действия трудового договора, условие о расторжении трудового договора по инициативе учредителя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Трудовой договор с директором Учреждения заключается на определенный срок не более пяти лет.

5.5. Директор осуществляет управление Учреждением на основе единоначалия, организует работу Учреждения и несет ответственность за свои действия или бездействие в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.6. Директор Учреждения организует выполнение решений учредителя и отчитывается перед ним о результатах своей деятельности.

5.7. Директор Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом порядке распоряжается имуществом и финансовыми средствами Учреждения, выдает доверенности, утверждает структуру Учреждения, в пределах своей компетенции издает приказы и другие локальные акты, принимает на должность, переводит и освобождает от должности работников Учреждения, применяет к ним меры дисциплинарного взыскания и поощрения.

5.8. К компетенции директора Учреждения также относится:

- представление Учреждения без доверенности во всех судебных инстанциях, организациях и учреждениях;

- издание приказов и инструкций, обязательных для выполнения всеми работниками Учреждения;
- утверждение правил внутреннего трудового распорядка Учреждения и обеспечение их соблюдения работниками Учреждения;
- заключение с работниками Учреждения трудовых договоров, заключение коллективного договора, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;
- распределение должностных обязанностей между сотрудниками Учреждения;
- организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;
- составление плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и представление его на утверждение учредителю;
- совершение в установленном порядке сделок от имени Учреждения;
- обеспечение соблюдения правил охраны труда, противопожарной безопасности;
- определение состава и объема сведений, составляющих коммерческую и служебную тайну, а также установление порядка ее защиты и обеспечение его соблюдения;
- решение других вопросов текущей деятельности Учреждения, не отнесенных к компетенции учредителя.

5.9. Директор Учреждения ежегодно обязан представлять учредителю сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

5.10. Заместитель директора Учреждения, главный бухгалтер Учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности директором Учреждения по согласованию с учредителем.

6. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения

6.1. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Реорганизация Учреждения может осуществляться в форме слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется по решению учредителя или суда.

6.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику (правопреемникам) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. При реорганизации Учреждения, кроме реорганизации в форме выделения, все документы (управленческие, финансово-хозяйственные; по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам) Учреждения.

6.4. Ликвидация Учреждения влечет за собой прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другому лицу (другим лицам).

В случае ликвидации Учреждения создается ликвидационная комиссия. Состав ликвидационной комиссии назначается учредителем. С момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением.

Ликвидация Учреждения считается завершенной с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам Учреждения гарантируется соблюдение их законных прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. При ликвидации Учреждения его документы, подлежащие постоянному хранению, передаются в архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Имущество ликвидируемого Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, остается в собственности городского округа Лотошино Московской области.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящий устав вносятся в порядке, установленном учредителем, и подлежат обязательной государственной регистрации в уполномоченном органе.

7.2. Решение вопросов, не оговоренных настоящим уставом, производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.